

Vnitřní řád školní družiny

Obecná ustanovení

Na základě zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) v platném znění vydáván jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provede vychovatelka ŠD při zápisu dětí do ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu – vyhl. č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělání.

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

1. Přihlašování a odhlašování, platby

1. Ve školní družině je vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
2. O zařazení dětí do ŠD rozhoduje ředitel školy.
3. Za pobyt dětí ve školní družině je vybírána **úplata**, jejíž výši stanovuje ředitel školy se souhlasem zřizovatele. V současné době činí **120 Kč za měsíc**. Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 20. dne kalendářního měsíce. Pokud za žáka není zaplacená úplata, ředitel školy může rozhodnout o jeho vyřazení ze školní družiny od prvního dne dalšího měsíce. Úplata je hrazena spolu se stravným - hotově účetní nebo bezhotovostním stykem.
4. Rodiče nebo jiní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáky z družiny, tyto údaje jsou zaznamenány v zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak nebo s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině oznámí zákonný zástupce písemně.
5. V přehledu výchovně vzdělávací práce je denně zaznamenávána přítomnost žáka ve ŠD.

5. Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka.

2. Docházka do družiny

1. Provozní doba ranního bloku ŠD je do 6,45 do 7,45 hod. , odpolední začíná v 11.45 hod a končí v 16.35 hod (pátek 16.05 hod). Děti, které si do této doby nikdo z rodičů nevyzvedl, odcházejí samostatně domů. Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatelka nejdříve podle možnosti informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené v přihlášce dítěte do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný, po ukončení provozu školy poučí žáka o BOZ (nejkratší cesta domů, dopravní kázeň...) a dohlédne na jeho odchod ze školy.
2. Na nepovinné předměty, kroužky a hodiny ZUŠ jsou děti uvolňovány dle potřeby.
3. Oddělení ŠD se naplňuje do počtu 25 žáků denně přítomných, Jedná se o žáky, kteří jsou v daný čas fyzicky přítomni. Do jednoho oddělení ŠD lze zapsat maximálně 30 pravidelně docházejících žáků.
4. Do školní družiny přicházejí žáci po skončení vyučování pod vedením učitele, který vyučoval poslední hodinu.
5. Rozsah denního provozu ŠD a rozsah činnosti stanovuje ředitel.
6. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, umožňuje žákům přípravu na vyučování.
 - Odpočinkové činnosti – mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po obědě, popř. ráno pro žáky, kteří brzy vstávají a dále podle potřeby během dne. Jde o klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti apod.
 - Rekreační činnosti – slouží k regeneraci sil, převažuje v nich aktivní odpočinek s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější.
 - Zájmové činnosti – rozvíjejí osobnost žáka, umožňují žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu. Činnost může být organizována pro vybrané žáky v zájmovém útvaru, který vede vychovatelka ŠD či jiný pedagog nebo rodič.
 - Příprava na vyučování zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností není to však povinná činnost ŠD. Může jít o zábavné procvičování formou didaktických her (včetně řešení problémů), ověřování a upevňování školních poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech. Získávání dalších doplňujících poznatků při průběžné činnosti ŠD (např. vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy). Domácí úkoly lze vypracovávat pouze po 15. hodině.
7. Činností ŠD se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do ŠD, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do ŠD stanovený pro oddělení nebo skupinu.
8. O provozu ŠD v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy.
9. V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost školní družiny zajištěna, s případným omezením podle pokynů hygienika.

10. Rodiče a další návštěvníci do učeben ŠD nevstupují.
11. Do ŠD mohou být dočasně umístěny žáci, kteří do ní nejsou přihlášení, např. při dělených hodinách, obě polední přestávky v době, kdy je z různých důvodů cíleně či neplánovaně přerušena výuka, nesmí však být překročen nejvýše přístupný počet žáků v oddělení.
12. Rozsah denního provozu projednává ředitel se zřizovatelem. Ředitel schvaluje podpisem na úvodní stránce přehledu výchovně vzdělávací práce týdenní skladbu zaměstnání, která obsahuje činnosti odpočinkové, zájmové a rekreační, pobyt venku a další aktivity. ŠD může v rámci své běžné činnosti, v průběhu stanovené provozní doby ŠD, zřizovat zájmové kroužky, jejichž členové mohou být i žáci, kteří nejsou přihlášení k docházce do ŠD. Může být poskytována za úplatu.

3. Chování žáků v družině a jejich práva a povinnosti

1. Žáci se chovají ke všem dospělým osobám podle zásad slušného chování. Řádně zdraví a chovají se k nim zdvořile.
2. Žáci oslovují pracovníky školy: pane řediteli, pane zástupce (paní zástupkyně), pane učiteli (paní učitelko), paní vychovatelko, paní sekretářko, pane školníku, paní uklízečko.
3. Žáci se chovají slušně ke všem (i mladším) spolužákům. Jakékoli projevy intolerance, xenofobie, rasizmu nebo šikany budou přísně postihovány.
4. V průběhu vyučování se žák nezabývá ničím, co s vyučováním nesouvisí.
5. Žáci mají právo vyjadřovat své názory ve všech věcech, které se jich týkají. Činí tak vhodným způsobem.
6. Žáci mají právo na ochranu osobních údajů.
7. Žáci mají povinnost plnit pokyny pedagogických pracovníků
8. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení ŠD neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
9. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými v zápisním lístku.
10. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.
11. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení.
12. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

4. Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Žáci dbají o své zdraví vhodnou životosprávou, nekouří, nepijí alkoholické nápoje, nepoužívají toxické látky.
2. Žákům se zakazuje nosit do školy, držet, distribuovat, zneužívat návykové látky v areálu školy i mimo ni.
3. Žáci se chovají tak, aby si nezpůsobili úraz nebo nezranili své spolužáky. Důsledně dodržují pravidla bezpečnosti a pokyny všech pracovníků školy.

4. Žákům se zakazuje nosit do školy zbraně, střelivo, výbušniny a pyrotechnické výrobky a jakkoli s nimi manipulovat.
5. V případě, že se stane úraz a na místě není dospělá osoba, zajistí žáci první pomoc a neprodleně přivolají dospělou osobu popř. lékařskou pomoc. Každý úraz musí být zapsán do knihy úrazů. Jeho zapsání zajistí vychovatelka školní družiny.
6. Udělá-li se žákovi nevolno během pobytu v družině, oznámí to vychovatelce, která zajistí potřebné.
7. Žáci dodržují pravidla osobní hygieny.
8. Pokud má žák zdravotní či jiné problémy, oznámí to zákonní zástupci škole, aby mohly být respektovány. Tato oznámení jsou chápána jako důvěrná.

5. Zacházení s pomůckami, hrami, školními potřebami a školním majetkem

1. Hry, pomůcky, vybavení školní družina jsou žákům poskytovány zdarma.
2. Pokud žák úmyslně nebo z nedbalosti poškodí jemu svěřenou věc v družině tak, že neodpovídá běžnému opotřebení, uhradí celou nebo poměrnou část její ceny.
3. Žáci šetrně zacházejí se školními pomůckami a zařízením školy. Každou úmyslnou škodu nebo škodu z nedbalosti je žák (nebo jeho zákonný zástupce) povinen uhradit nebo zajistit opravu.

6. Opatření k omezení ztrát

1. Žáci nenosí do družiny větší finanční částky.
2. Větší částku mohou žáci přinést jen se souhlasem vychovatelky – např. záloha na školní výlet apod. (tato částka musí být vybrána před 1. vyučovací hodinou). Ve výjimečných případech si mohou žáci větší částku uložit do trezoru v kanceláři (částka je uložena v zalepené obálce a označena jménem a třídou).
3. Žáci nenosí do družiny cenné předměty, pokud jim to nepovolil některý z vyučujících.
4. Mobilní telefony nejsou součástí výuky a do školy nepatří. Pokud je žák přinese do školy, zodpovídá za něj. V průběhu pobytu v družině je mobilní telefon vždy mimo provoz.
5. Žáci odkládají svršky jen v šatnách.
6. Žáci mají pod neustálým dohledem školní brašny a ostatní osobní věci (při organizovaném odchodu z družiny např. na vycházku zajistí bezpečné uložení vychovatelka).
7. Učebny se o volných hodinách a hodinách, při nichž žáci opouštějí učebnu, zamykají.

7. Práva a povinnosti zákonných zástupců

1. Práva a povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků stanovuje zákon 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, zejména § 22 odstavec (3).
2. Zákonní zástupci mají právo na informace o činnosti školní družiny a svých dětí.
3. Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí.
4. Zákonní zástupci mají právo na ochranu osobních údajů.
5. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni
 - a) Zajistit, aby žák docházel řádně do družiny, pokud je do ní žák přihlášen
 - b) Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek
 - c) Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti nebo jiných závažných skutečnostech

- d) Omluvit nepřítomnost žáka ve školní družině
- e) Oznamovat škole změny údajů, které jsou evidovány ve školní družině

8. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy

1. Žákům školy je přísně zakázáno v areálu školy užívat návykové látky (alkohol, tabákové výrobky, omamné, psychotropní a ostatní látky nepříznivě ovlivňující psychiku, jeho ovládací a rozpoznávací schopnosti i sociální chování) a manipulovat s nimi (přinášení, nabízení, zprostředkování, prodej, opatření a přechovávání).
2. Je zakázáno snižovat lidskou důstojnost spolužáků, učitelů i ostatních pracovníků a návštěv školy. Projevy šikany včetně kyberšikany (tzn. šikany prostřednictvím moderních komunikačních prostředků jako internet, facebook, mobilní telefony apod.), omezování osobní svobody, fyzické a psychické týrání, ponižování, pomluva aj., jsou přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. V této souvislosti je žákům dále zakázáno používat a vytvářet audiovizuální záznamy.
3. Za hrubý přestupek proti školnímu řádu se dále považuje agresivní jednání, vulgární mluva, projevy rasismu a xenofobie, podvod, krádež nebo poškozování cizího majetku.
4. Při podezření, že žák je týrán, krutě trestán nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se škola s orgány na pomoc dítěti.
5. V případě ohrožení zdraví žáka škola postupuje podle zákona (zákon č. 140/1961 Sb., trestní zákon, zákon č. 379/2005 Sb., o ochraně před alkoholismem a toxikománií, metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT, č.j. 37014/2005-25).

9. Dokumentace školní družiny

V družině se vede tato dokumentace:

- a) zápisové listky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce,
- b) přehled výchovně vzdělávací práce,
- c) docházkový sešit,
- d) celoroční plán činnosti.

V Jílovicích dne 1. září 2017

Mgr. Jiří Havel
ředitel ZŠ a MŠ Jílovice